



AZIENDA SANITARIA LOCALE PESCARA

ORIGINALE

U.O.C. SERVIZIO TECNICO PATRIMONIALE

Il giorno 26 Aprile 2016, nella sede dell'Azienda Sanitaria Locale di Pescara, l'Ing. Vincenzo LO MELE, Direttore della U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale dell'ASL di Pescara, nominato con Deliberazione n. 1265 del 20 dicembre 2013, nell'esercizio delle funzioni ad esso delegate dal Direttore Generale e con l'assistenza del R.U.P., ha adottato la seguente:

DETERMINA N. 276

OGGETTO: 3^ Aggiornamento Albo / Elenco di operatori economici da utilizzare per l'affidamento di lavori e manutenzioni, nei limiti di importo prescritti dal D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice degli Appalti).

IL DIRETTORE U.O.C. SERVIZIO TECNICO PATRIMONIALE

Premesso che:

- L'art. 36 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 ha previsto, tra l'altro, che per gli affidamenti di lavori d'importo stimato inferiore ad € 1.000.000 le stazioni appaltanti possano procedere alla consultazione degli operatori economici anche sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto del principio di rotazione, in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese, nonché nel rispetto degli altri principi comunitari prescritti all'art. 30 del medesimo decreto;
- Il comma 7 del predetto art. 36, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ha previsto che l'A.N.AC. con proprie Linee Guida stabilisca modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure, delle indagini di mercato, nonché per la formazione e gestione degli elenchi degli operatori economici;
- L'A.N.AC. ha emanato, con propria delibera n. 1097 del 26.10.2016, le Linee Guida n. 4, relative agli affidamenti di cui all'art. 36, D. Lgs. n. 50/18.04.2016;
- Il Consiglio di Stato, con proprio parere n. 1903/2016, pubblicato il 13.09.2016, ha evidenziato che le linee guida A.N.AC. cd. "non vincolanti", come nel caso delle Linee Guida n. 4, forniscono indirizzi ed istruzioni operative, costituiscono buona prassi amministrativa, e qualora le stazioni appaltanti intendano discostarsene devono adottare un atto che contenga una adeguata e puntuale motivazione, anche ai fini di trasparenza, che indichi le ragioni della diversa scelta amministrativa;
- L'Albo / Elenco di operatori economici, utilizzato per gli appalti di lavori e manutenzioni dalla U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale, istituito con Delibera direttoriale n. 287 del 20.03.2014, risulta compatibile con il D. Lgs. n. 50/18.04.2017, nonché compatibile con le successive Linee Guida A.N.AC. n. 4 alle quali la predetta competente UOC si è adeguata.

In particolare:

- 1) Si è provveduto a pubblicare, periodicamente, sul sito internet della Asl di Pescara, anche l'elenco degli operatori economici iscritti all'Albo, sempre aperto all'iscrizione.
La pubblicazione sarà periodica, almeno ogni due mesi, in quanto gli operatori economici sono iscritti in elenco continuativamente, non appena ne fanno richiesta, senza soluzione di continuità.
La pubblicazione dell'elenco degli operatori economici iscritti all'albo potrebbe risultare in contrasto con l'art. 53 del D. Lgs. n. 50/18.04.2016, che prescrive la riservatezza in relazione all'elenco dei soggetti che hanno manifestato interesse ad essere invitati alle procedure, ma tale circostanza, appositamente segnalata all'A.N.AC. (nel corso delle consultazioni preliminari la emanazione delle Linee Guida), non è stata recepita dalla stessa A.N.AC., la quale ha ritenuto di applicare comunque il principio di trasparenza.
In proposito, questa U.O.C. si riserva la facoltà di sottrarre all'accesso i nominativi qualora dovessero ravvisarsi, o anche solo sospettarsi, distorsioni nella concorrenza, oppure illeciti artifici, anche da parte del personale interno, in ordine al momento in cui avviare talune procedure invece di altre, sulla base dell'importo stimato, avvantaggiando così operatori economici collocati in elenco prima o dopo;
- 2) Si provvederà, come di solito, all'aggiornamento dell'albo con cadenza annuale, non semestralmente come suggerito dall'A.N.AC..
La cadenza semestrale nel ns. caso non è necessaria perché l'albo è sempre aperto alla iscrizione, senza soluzione di continuità.
All'atto dell'aggiornamento annuale gli operatori economici già iscritti confermano la propria iscrizione utilizzando l'apposito *modello di conferma*, semplificato, con le modifiche/integrazioni che ritengono in ordine ai requisiti, e solo nel caso di mancata conferma essi decadono dalla iscrizione;
Resta ferma la possibilità per gli stessi operatori economici decaduti dalla iscrizione di iscriversi nuovamente, in ogni periodo dell'anno, compilando stavolta i *modelli 1 e 2* all'uopo predisposti;
- 3) Il principio di rotazione "degli inviti", previsto nella versione attuale dell'art. 36, co. 2, lett. b), primo periodo, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, è già assicurato, in quanto gli operatori economici sono invitati secondo l'ordine di iscrizione, fermo il possesso dei requisiti in base al tipo di procedura.
In ordine al principio di rotazione "degli affidamenti" (come prevedono le norme di modifica al D. Lgs. n. 50/18.04.2016, in corso di pubblicazione sulla GURI), si provvederà ad attuarlo mediante pretermissione dell'affidatario uscente per un periodo di sei mesi, ritenuto congruo anche sulla base del numero delle procedure avviate dalla U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale;

Qualora l'A.N.AC. procederà ad emanare apposite istruzioni/indirizzi in merito, si procederà di conseguenza, ad adeguarsi alle nuove norme;

Dato Atto che:

- L'art. 3 dell'Avviso Pubblico istitutivo del predetto Albo (approvato con Delibera n. 287/20.03.2014) prevede:

"...L'Albo può essere utilizzato per procedure previste o regolate... in applicazione di norme, leggi o direttive sopravvenute, che sostituiscano o integrino le suddette, con efficacia ope-legis ", ovvero automaticamente, per il solo fatto che si verifica la situazione prevista da una disposizione di legge;

- L'art. 8 dell'Avviso Pubblico istitutivo del predetto Albo prevede:

"L'Albo... è sempre aperto alla iscrizione degli operatori economici interessati, allo scopo di garantire una effettiva concorrenzialità ed apertura al mercato. L'Albo sarà aggiornato periodicamente, di norma ogni anno, con apposito Avviso sul sito internet della ASL di Pescara, ed in tale occasione gli operatori economici già iscritti saranno tenuti a confermare la loro iscrizione, con contestuale aggiornamento dei requisiti morali o generali e dei requisiti tecnico-professionali o speciali. Il mancato adempimento del suddetto obbligo comporterà la automatica cancellazione o decadenza dall'Albo. Resta ferma la possibilità, in ogni periodo, di avanzare nuova richiesta di iscrizione, oppure di richiedere la rettifica o l'aggiornamento dei propri dati o dei propri requisiti morali e tecnico-professionali...";

- La istituzione dell'Albo è stata pubblicizzata a suo tempo sulla GURI, sul sito internet del Ministero delle Infrastrutture, sul profilo del committente;

A i s e n s i:

- D. Lgs. n. 50/18.04.2016, Delibera n. 287 del 20.03.2014, L. 241/1990, L.R. n. 146/1996, D. Lgs. 165/2001, Comunicazione Interpretativa del 23.06.2006 della Commissione Europea (G.U.U.E. 1 agosto 2006, n. C 179);


- Delibera A.N.AC. n. 1097 del 26.10.2016, ovvero Linee Guida n. 4, che potrebbero subire integrazioni o modifiche per effetto delle norme modificative al D. Lgs. n. 50/18.04.2016, in corso di pubblicazione sulla G.U.R.I.;

- Delibera N. 705/28.06.2012 ad oggetto "Approvazione del Regolamento Aziendale per la Disciplina dei Procedimenti di adozione delle Deliberazioni del Direttore Generale e delle Determinazioni dei Dirigenti";

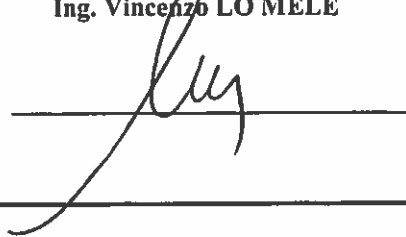
D E T E R M I N A E D I S P O N E

- 1) **LE PREMESSE** sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **IL 3^ AGGIORNAMENTO** dell'Albo istituito con Delibera direttoriale n. 287 del 20.03.2014, sempre aperto all'iscrizione, compatibile con il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, e comunque in armonia con la delibera A.N.AC. n. 1097/26.10.2016, ovvero Linee Guida n. 4, che potrebbero subire integrazioni o modifiche per effetto delle norme modificative al D. Lgs. n. 50/18.04.2016, in corso di pubblicazione sulla G.U.R.I.;
- 3) **DI PUBBLICIZZARE** l'allegato "Avviso 3^ Aggiornamento" sul sito web www.ausl.pe.it, link "appalti e contratti" – "procedure di gara" – "bandi esplorativi / indagini di mercato" (oppure stesso percorso dal link "amministrazione trasparente"), ai sensi D. Lgs. n. 33/2013, oltre che sul sito del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti www.servizicontrattipubblici.it (in avvisi) e sul sito internet dell'Osservatorio regionale contratti pubblici www.regione.abruzzo.it;
- 4) **DI DARE ATTO** che Responsabile del Procedimento per la istituzione dell'Albo e per la gestione dell'Elenco è la D.ssa Viviana Schiazza, funzionario competente in servizio presso la U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale;
- 5) **DI DARE ATTO** che tutte le norme o leggi citate nel presente provvedimento, qualora siano sostituite o integrate da successive norme o leggi, saranno applicate nei termini previsti dalle sopravvenute norme o leggi, ovvero non in contrasto con esse;
- 6) **LA IMMEDIATA ESECUTIVITA'** del presente provvedimento.

IL RUP
D.ssa Viviana Schiazza



IL DIRETTORE
Ing. Vincenzo LO MELE



La presente ordinanza è inviata in copia conforme a:

- | | |
|---|---------|
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione, Programmazione ed AA. GG.; | - OPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Approvvigionamento beni e servizi; | - ABS - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Gestione del Patrimonio; | - GPA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Trattamento Economico del Personale; | - TEP - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Risorse Umane; | - GRU - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Ufficio Gestione Economico-Finanziaria; | - GEF - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Affari Legali ed Assicuraz.; | - ALA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Nucleo di Valutazione; | - NIV - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Economato; | - ECO - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Organizzazione Igienico-Sanitaria; | - OIS - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Statistica ed Informatica; | - STA - |
| <input type="checkbox"/> - Ufficio Prevenzione e Protez. Sicurezza Interna; | - PPS - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento di Prevenzione; | - DIP - |
| <input type="checkbox"/> - Uffici del Dipartimento Servizi Sanitari ed Assistenziali; | - DSA - |
| <input type="checkbox"/> - Dipartimento di Salute Mentale; | - DSM - |
| <input type="checkbox"/> - Presidio Multizonale Igiene e Prevenzione; | - PMP - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Pescara; | - PEA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Pescara; | - PES - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Penne; | - PNA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Penne; | - PNS - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Amministrativa Presidio Ospedaliero Popoli; | - POA - |
| <input type="checkbox"/> - Direzione Sanitaria Presidio Ospedaliero Popoli; | - POS - |
| <input checked="" type="checkbox"/> - Collegio Sindacale; | - |



www.ausl.pe.it

AZIENDA SANITARIA LOCALE DI PESCARA

U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale

Via Renato Paolini n° 47 - 65124 PESCARA

C.F./P.IVA 01397530682

AVVISO 3^ AGGIORNAMENTO

Albo Fornitori per l'Affidamento di Lavori e Manutenzioni di Opere ed Impianti

- 1) **STAZIONE APPALTANTE:** Azienda Sanitaria Locale di Pescara, -U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale- C.F. e P.I. 01397530682, sede legale Via Renato Paolini n. 47, 65124 Pescara (Italia).
Punti di contatto: P.E.C.: viviana.schiazza.aslpe@pec.it - tell. 085.4253114 / 3106 - fax 085.4253100;
- 2) **OGGETTO:** 3^ aggiornamento dell'Albo istituito con delibera direttoriale n. 287 del 20.03.2014, da utilizzare per indagini di mercato o per affidamenti di appalti di lavori e/o manutenzioni di opere ed impianti afferenti le strutture di pertinenza della ASL di Pescara, in esecuzione della determina dirigenziale N. 276 del 26.04.2016;
- 3) **SOGGETTI INTERESSATI ED AMMISSIBILITA':** Le Ditte che hanno presentato istanza di iscrizione in Albo / Elenco nel periodo compreso tra il 27.04.2016 ed il 26.04.2017, **devono confermare la loro iscrizione entro il termine del 11 / 05 / 2017**, utilizzando l'allegato "*Modello di conferma iscrizione*", semplificato, accompagnato da documento di identità del/i sottoscrittore/i, da inoltrare alla pec: viviana.schiazza.aslpe@pec.it. Nel caso la predetta pec non risulti funzionante si può trasmettere il modello alla pec: servizioedilizia.aslpe@pec.it
Si sconsiglia la trasmissione utilizzando altri canali, allo scopo di evitare che la istanza pervenga in ritardo c/o l'ufficio competente UOC Servizio Tecnico Patrimoniale.
L'elenco degli iscritti all'albo è pubblicato sul sito internet www.ausl.pe.it – link "appalti e contratti" – "procedure di gara" – "bandi esplorativi / indagini di mercato" (oppure stesso percorso dal link "amministrazione trasparente"), con cadenza almeno bimestrale.
Scaduto il predetto termine dell'11.05.2017 senza che gli operatori iscritti nel periodo 27.04.2017-26.04.2017 abbiano confermato la loro iscrizione, essi saranno considerati depennati o decaduti dall'albo.
Sia gli operatori economici che non hanno confermato la propria iscrizione, sia gli operatori non iscritti nel periodo 27.04.2016-26.04.2017, possono richiedere una nuova iscrizione in ogni periodo, in quanto l'albo è sempre aperto, utilizzando il Modello 1 "*Domanda e Dichiarazioni ex DPR 445/2000*" e Modello 2 "*Dichiarazioni ex DPR 445/2000 a cura persone fisiche ecc.*".
Sono ammessi i soggetti in possesso dei requisiti generali o morali, nonché tecnico-professionali prescritti dalla normativa vigente, in particolare D. Lgs. n. 50/18.04.2016 e s.m.i..
La collocazione in Elenco avverrà secondo l'ordine di ricezione delle conferme o delle nuove istanze.
Il principio di rotazione "degli inviti" è garantito in quanto gli operatori economici sono invitati alle procedure secondo l'ordine di iscrizione.
Il principio di "rotazione degli affidamenti" è attuato mediante pretermissione dell'affidatario uscente, per un periodo di sei mesi;
- 4) **LEGITTIMAZIONI:** Il presente 3^ aggiornamento dell'Albo, istituito con delibera direttoriale n. 287 del 20.03.2014, è redatto per effetto della determina dirigenziale n. 276/26.04.2017, ai sensi dell'art. 36, D.



Lgs. n. 50 del 18.04.2016 (Codice degli Appalti Pubblici), nonché ai sensi della delibera A.N.AC. n. 1097 del 26.10.2016 (Linee Guida n. 4) e s.m.i..

L'Aggiornamento annuale dell'albo è stato previsto all'art. 8) dell'Avviso Pubblico che ha istituito ufficialmente l'albo stesso (giusta delibera n. 287/20.03.2014), il quale testualmente recita:

"...L'Albo sarà aggiornato periodicamente, di norma di anno in anno, con apposito Avviso sul sito internet della ASL di Pescara, ed in tale occasione gli operatori economici già iscritti saranno tenuti a confermare la loro iscrizione, con contestuale aggiornamento dei requisiti morali o generali e dei requisiti tecnico-professionali o speciali. Il mancato adempimento del suddetto obbligo comporterà la automatica cancellazione o decadenza dall'Albo".

In quest'ultimo caso resta ferma la possibilità, in ogni periodo, di avanzare nuova richiesta di iscrizione, o di richiedere la rettifica o l'aggiornamento dei propri dati o dei propri requisiti morali e tecnico-professionali, in quanto l'albo della Asl di Pescara è sempre aperto alla iscrizione degli operatori economici interessati, allo scopo di garantire una effettiva concorrenzialità ed apertura al mercato, giusta Comunicazione Interpretativa 23.06.2006 della Commissione Europea (G.U.U.E. 1 agosto 2006, n. C 179).

L'aggiornamento semestrale dell'elenco / albo, suggerito dalle Linee Guida A.N.AC. N. 4, nel ns. caso non è necessario, in quanto l'albo è sempre aperto alla iscrizione, senza soluzione di continuità.

Inoltre, l'art. 3) dell'Avviso Pubblico istitutivo dell'albo (giusta delibera n. 287/20.03.2017) prevede, tra l'altro:

"L'Albo può essere utilizzato per procedure previste o regolate...in applicazione di norme, leggi o direttive sopravvenute, che sostituiscano o integrino le suddette, con efficacia ope-legis", ovvero automaticamente, per il solo fatto che si verifica la situazione prevista da una disposizione di legge.

Fermo il resto già previsto nell'originario Avviso istitutivo dell'albo;

- 5) **CONTROLLI O VERIFICHE:** L'Azienda Sanitaria Locale di Pescara si riserva in ogni momento la facoltà di effettuare controlli, anche a campione, per la veridicità delle Dichiarazioni rese ai sensi DPR 445/2000.

Qualora a seguito dei predetti controlli si riscontrino cause o motivi di esclusione, la ASL di Pescara - U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale- ne darà formale comunicazione all'interessato, ai recapiti ufficiali già indicati in sede di iscrizione, procederà alla cancellazione del soggetto dall'Albo, effettuerà le comunicazioni del caso presso le Autorità competenti per le sanzioni del caso, ai sensi e per gli effetti delle norme vigenti, applicabili alla fattispecie;

- 6) **ALTRE INFORMAZIONI:** Per quanto non previsto dal presente Avviso si rinvia alla determina dirigenziale n. 276/26.04.2017 (3^ aggiornamento albo), alle delibera direttoriale n. 287 del 20.03.2014 (istituzione albo), al D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, alle Linee Guida A.N.AC. n. 4.

Resta inteso che tutte norme o leggi citate, nel caso siano sostituite o integrate da successive norme o leggi, saranno applicate nei termini previsti dalle sopravvenute norme o leggi, ovvero non in contrasto con esse.

Responsabile del presente procedimento e della gestione dell'Albo è la D.ssa Viviana Schiazza, funzionario in servizio a tempo indeterminato presso la U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale, i cui punti di contatto sono indicati al punto 1).

IL DIRETTORE
U.O.C. SERVIZIO TECNICO PATRIMONIALE

Ing. Vincenzo LO MELE

d'ordine

D.ssa Viviana Schiazza

Il Responsabile del Procedimento

D.ssa Viviana Schiazza

Schiazza Viviana

2



Schiazza Viviana

OGGETTO: Conferma di Iscrizione all'Albo per operatore economico già iscritto nel periodo 27.04.2016 – 26.04.2017 (se la conferma non perviene entro il 11.05.2017 si dovranno compilare i Modelli 1 e 2, al pari dei nuovi iscritti).

Il sottoscritto, in qualità di:

(specificare il nome e cognome del dichiarante, nonché la qualifica rivestita, se legale rappresentante o procuratore, ed in tal caso va allegato l'idoneo titolo da cui si evincano i poteri conferiti al procuratore)

del/degli operatore/i economico/i :

(specificare chiaramente ragione sociale, denominazione, sede, indirizzo, p.i., c.f., punti di contatto c/o cui inviare ogni comunicazione e gli eventuali inviti alle procedure negoziate)

micro impresa, piccola o media impresa:

(specificare se micro impresa, piccola o media impresa, come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 06.05.2003: -sono medie imprese quelle che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore ad € 50 milioni, oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 43 milioni; -sono piccole imprese quelle che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 10 milioni; -sono micro imprese quelle che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 2 milioni)

CHIEDE DI CONFERMARE

la propria iscrizione all'albo della Asl di Pescara, istituito con delibera n. 287/20.03.2014, e all'uopo

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni previste ex art. 76 medesimo decreto per dichiarazioni mendaci e/o non rispondenti a verità:

- a) Che non sussistono: -a carico del sottoscritto; -a carico degli amministratori e/o dei soggetti capaci di impegnare, all'esterno, nei confronti di terzi, la società (es. institori, procuratori, vice presidente); -a carico di tutti i direttori tecnici; -a carico di tutti i soci; -a carico dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente, compresi quelli che hanno operato presso società incorporate o fuse con la presente; -a carico della ditta quale persona giuridica; -a carico dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza; -a carico dei membri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, che qui si intende integralmente riportato, nonché ogni altra causa di esclusione dai contratti pubblici prevista dall'ordinamento;



A tale scopo, al fine di "motivata valutazione della gravità", riservata esclusivamente alla ASL, si elencano -tutti i reati penali riportati, compresi quelli con il "beneficio della non menzione"; -tutti i procedimenti penali pendenti; -nonché tutte le restanti violazioni, tra cui le risoluzioni contrattuali, le negligenze, la malafede, gli errori professionali, sia quelli già contestati che quelli in corso/pendenti, tutte le sanzioni comminate, tutte le sanzioni pecuniarie comminate, nulla escluso:

(elencare con la dovuta precisione, ed allegare documentazione probatoria per illustrare esaustivamente la fattispecie, in quanto la "valutazione" è riservata alla Asl e non all'operatore economico, ai sensi di legge. In caso di omissione o falsa-non veritiera dichiarazione sarà comminata la sanzione della esclusione dall'albo e si informeranno le autorità competenti, A.N.AC. e autorità giudiziaria, per le sanzioni pecuniarie e penali di loro spettanza)

.....
.....
.....;

c) Di essere in regola in materia di assunzioni obbligatorie ai sensi L. n. 68 del 12.03.1999 in quanto:
(specificare se obbligato o meno, con la relativa motivazione)

.....;

d) Che sussistono e/o permangono i requisiti tecnico-professionali già dichiarati in sede di iscrizione all'albo nel periodo compreso tra il 27.04.2016 ed il 26.04.2017, nonché ogni altra condizione o specifica già dichiarata in sede di iscrizione, e per la precisione:

(-specificare i dati dell'attestazione S.O.A., per chi possiede la att.ne SOA; -specificare i lavori eseguiti nel quinquennio antecedente, non attestati da SOA, ovvero la tipologia precisa e puntuale delle lavorazioni eseguite nel quinquennio antecedente la sottoscrizione del presente modello;

-specificare gli importi di ciascun lavoro eseguito nel quinquennio antecedente, non attestato da SOA;

-specificare i committenti, pubblici o privati, c/o i quali sono stati eseguiti i lavori nel quinquennio antecedente, per chi non possiede la attestazione SOA oppure per chi intende dichiarare lavori non attestati da SOA)

.....
.....
.....

e) Ha sostenuto, nel quinquennio antecedente, un costo complessivo per il personale non inferiore al 15% dell'importo dei singoli lavori eseguiti nel quinquennio antecedente specificati al punto d), e possiede idonea attrezzatura tecnica per eseguire lavorazioni analoghe a quelle eseguite nel quinquennio antecedente

(NOTA BENE: Nel caso in cui il rapporto tra il costo del personale e l'importo dei singoli lavori analoghi eseguiti sia inferiore al 15%, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale del 15%. L'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del requisito stesso. Per i lavori analoghi tecnicamente riconducibili alla Cat. OG13, gli operatori economici devono presentare anche un certificato attestante il buon esito degli stessi rilasciato dalle autorità preposte alla tutela dei beni cui si riferiscono);

f) Si allegano al presente modulo valido documento di identità del sottoscrittore, nonché i seguenti altri documenti, precisazioni, rettifica di dati, aggiornamenti, chiarimenti, quant'altro ritenuto opportuno o necessario:

.....

In fede

(luogo e data)

(timbro Rag. Sociale e Firma dichiarante)



OGGETTO: Istanza di iscrizione all'Albo dei Fornitori di Lavori e Manutenzioni di Opere ed Impianti e Dichiarazioni ex DPR 445/2000.

Il sottoscritto, in qualità di :

(specificare nome e cognome del dichiarante, nonché la qualifica rivestita, se del legale rappresentante o procuratore, ed in tal caso va allegato l'idoneo titolo da cui si evincono i poteri conferiti al procuratore)

del/degli operatore/i economico/i :

(specificare chiaramente ragione sociale, denominazione, sede, partita iva e codice fiscale)

micro impresa, piccola o media impresa:

(specificare se micro impresa, piccola o media impresa, come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 06.05.2003: -sono medie imprese quelle che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore ad € 50 milioni, oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 43 milioni; -sono piccole imprese quelle che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 10 milioni; -sono micro imprese quelle che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 2 milioni)

CHIEDE

di essere iscritto all'albo in oggetto, e per quanto richiesto nell'Avviso pubblicato sul sito internet www.ausl.pe.it – link "gare e appalti" – "procedure di gara" – "bandi esplorativi / indagini di mercato" (stesso percorso dal link "amministrazione trasparente), promossi da U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale,

DICHIARA

ai sensi e per gli effetti DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni previste ex art. 76 medesimo decreto per dichiarazioni mendaci e/o non rispondenti a verità:

a) Che i recapiti ufficiali cui devono essere inviate le notifiche ufficiali, nonché ogni altra ufficiale comunicazione, compresi gli inviti per eventuali procedure negoziate, ai sensi art. 76, D. Lgs. n. 50/18.04.2016 e s.m.i., sono:

(i recapiti devono essere sempre attivi, e devono essere segnalate eventuali variazioni, in caso contrario non potranno addebitarsi alla ASL le mancate comunicazioni)

P.E.C.:

ALTRA POSTA ELETTRONICA:

TELEFONI (sempre attivi):

FAX (sempre attivi):

DOMICILIO legale :

b) Che le posizioni assicurative/assistenziali/casse di previdenza ecc. sono le segg.:

(indicare le posizioni nella loro completezza)

INPS:

INAIL:



.....
CASSA EDILE:.....
.....

c) Che l'organico medio annuo è il seguente:

.....
.....

d) Che il Contratto Collettivo Nazionale di settore applicato è il seguente:

.....
.....;

e) Che attualmente tutti gli amministratori e i soggetti capaci di impegnare, all'esterno, nei confronti di terzi, la società (es. institori, procuratori, vice presidente); -tutti i direttori tecnici; -tutti i soci; -tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente, compresi quelli che hanno operato presso società incorporate o fuse con la presente; -tutti i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza; -tutti i membri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo; sono i seguenti:

(Indicare tutti i predetti soggetti. Tali soggetti, ove possibile, devono rendere le dichiarazioni di cui al Modello 2. Qualora non fosse possibile, il legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarerà che a loro carico non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ovvero altre cause ostative alla sottoscrizione dei contratti con la pubblica amministrazione, previste dalle norme dell'ordinamento):

Sig.....
nato a.....il
residenza.....
CF/P.I.....
Sig.....
nato a.....il
residenza.....
CF/P.I.....
ecc. ecc.

f) Che attualmente il/i socio/i di maggioranza della/e impresa/e è/sono:

(Tali soggetti devono rendere le dichiarazioni di cui al Modello 2). Qualora ciò non fosse possibile, il legale rappresentante o procuratore dell'impresa dichiarerà che a loro carico non sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016, ovvero altre cause ostative alla sottoscrizione dei contratti con la pubblica amministrazione, previste dalle norme dell'ordinamento)

Sig.....
nato a.....il
residenza.....
CF/P.I.....
Sig.....
nato a.....il
residenza.....
CF/P.I.....
ecc. ecc.



g) Che non sussistono a carico del sottoscritto, nonché a carico della ditta, nonché a carico dei soggetti previsti ai precedenti punti e) ed f), le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016, nonché ogni altra causa di esclusione dai pubblici contratti prevista dall'ordinamento.

A tale scopo, al fine di "motivata valutazione della gravità", riservata esclusivamente alla ASL, si elencano - tutti i reati penali riportati, compresi quelli con il "beneficio della non menzione"; -tutti i procedimenti penali pendenti; -nonché tutte le restanti violazioni, tra cui le risoluzioni contrattuali, le negligenze, la malafede, gli errori professionali, sia quelli già contestati che quelli in corso/pendenti, tutte le sanzioni comminate, tutte le sanzioni pecuniarie comminate, nulla escluso:

(elencare con la dovuta precisione, ed allegare documentazione probatoria per illustrare esaurientemente la fattispecie, in quanto la "valutazione" è riservata alla Asl e non all'operatore economico, ai sensi di legge. In caso di omissione o falsa-non veritiera dichiarazione sarà comminata la sanzione della esclusione dall'albo e si informeranno, se del caso, le autorità competenti, A.N.AC. e autorità giudiziaria, per le sanzioni pecuniarie e penali di loro spettanza)

h) Che l'operatore economico è iscritto al Registro CCIAA, come da dati seguenti:

(In alternativa, può essere allegata copia della CCIAA, dichiarata conforme all'originale ai sensi DPR 445/2000, ed in tal caso la copia deve contenere i dati attuali dell'impresa nonché tutti gli attuali soggetti, titolari di incarichi o qualifiche)

CCIAA di
dati d'Iscrizione n.
attività.....

titolari d incarichi e qualifiche:

altri dati della CCIAA.....

i) Che l'operatore economico possiede i seguenti requisiti di qualificazione tecnico-professionali per la esecuzione di lavori d'importo pari o superiore ad € 150.000, ai sensi del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016:
(specificare tutti i dati della Attestazione SOA. In alternativa, può essere allegata copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi del DPR 445/2000)

l) Che l'operatore economico possiede i seguenti requisiti tecnico-professionali per eseguire lavori pubblici di importo inferiore ad € 150.000 (non attestati da SOA):

l-1) Ha effettuato direttamente, nel quinquennio antecedente la presentazione della presente istanza di iscrizione all'albo, i seguenti lavori, per gli importi di seguito specificati, c/o i seguenti committenti, pubblici o privati *(descrivere in maniera puntuale la tipologia delle lavorazioni, i singoli importi, i committenti pubblici o privati):*

l-2) Ha sostenuto, nel quinquennio antecedente la presente istanza di iscrizione all'Albo, un costo complessivo per il personale non inferiore al 15% dell'importo dei singoli lavori specificati al punto i-1).

l-3) Possiede idonea attrezzatura tecnica per la esecuzione dei lavori sub i-1);

(NOTA BENE: Nel caso in cui il rapporto tra il costo del personale e l'importo dei singoli lavori analoghi eseguiti sia inferiore al 15%, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale del 15%. L'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del requisito m)-1.

Per i lavori analoghi tecnicamente riconducibili alla Cat. OG13, gli operatori economici devono presentare anche un certificato attestante il buon esito degli stessi rilasciato dalle autorità preposte alla tutela dei beni cui si riferiscono);

m) Che l'operatore economico possiede la seguente Certificazione di Qualità



(Specificare con precisione. In alternativa può essere allegata copia della certificazione dichiarata conforme all'originale ai sensi DPR 445/2000. Se del caso, si può segnalare che tale certificazione è indicata sull'Attestazione SOA)

.....;

n) Di trovarsi in situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile con i seguenti soggetti:

(Specificare compiutamente i soggetti, completi di tutti i dati, con i quali l'offerente si trova in situazione di controllo o di collegamento);

.....
.....
.....;

o) Di essere in regola in materia di assunzioni obbligatorie ai sensi L. n. 68 del 12.03.1999 in quanto:
(specificare se obbligato o no con la relativa motivazione)

.....
.....;

p) Di avere attentamente letto l'Avviso Pubblico relativo alla istituzione dell'Albo in oggetto, di cui si accettano le condizioni ivi previste, di essere consapevole che la ASL di Pescara – U.O.C. Servizio Tecnico Patrimoniale potrà in ogni momento verificare la veridicità della Dichiarazioni rese, con le conseguenze penali e pecuniarie che ne derivano in caso di non corrispondenza tra il dichiarato ed il controllato (denuncia all'Autorità Giudiziaria, denuncia all'Autorità di Vigilanza Contratti Pubblici ecc.)

Si allegano al presente Modulo valido documento di identità del sottoscrittore, nonché i seguenti altri documenti che si ritiene utile allegare:

.....
.....;

Le seguenti precisazioni o chiarimenti ritenuti opportuni o necessari:

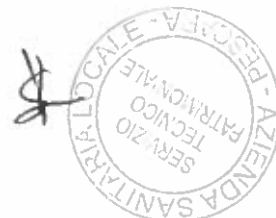
.....
.....

In fede

(luogo e data)

(timbro Rag. Sociale e Firma dichiarante/i)

NOTA BENE: Tutte le voci previste nel Modello 1 devono essere compilate, anche barrando le voci che non interessano, senza eliminarle completamente dal modello, per facilitare il controllo da parte della Asl.



OGGETTO: Albo dei Fornitori per Lavori e Manutenzioni di Opere ed Impianti – Dichiarazioni delle persone fisiche previste ai punti e) ed f) del Modello 1.

Il/i sottoscritto/i, in qualità di:

(specificare il nome e cognome del/i dichiarante-i, nonché la qualifica rivestita)

.....
.....
.....



del/degli operatore/i economico/i :

(specificare chiaramente ragione sociale, denominazione, sede, indirizzo, p.i., c.f., punti di contatto c/o cui inviare ogni comunicazione e gli eventuali inviti alle procedure negoziate)

.....
.....
.....

micro impresa, piccola o media impresa:

(specificare se micro impresa, piccola o media impresa, come definite nella Raccomandazione n. 2003/361/CE della Commissione del 06.05.2003: -sono medie imprese quelle che hanno meno di 250 occupati e un fatturato annuo non superiore ad € 50 milioni, oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 43 milioni; -sono piccole imprese quelle che hanno meno di 50 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 10 milioni; -sono micro imprese quelle che hanno meno di 10 occupati e un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiore ad € 2 milioni)

.....

D I C H I A R A / D I C H I A R A N O

Ai sensi e per gli effetti DPR 445/2000, consapevole/i delle sanzioni previste ex art. 76 medesimo decreto per dichiarazioni mendaci e/o non rispondenti a verità:

a) Che non sussistono a carico del/i sottoscritto/i le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016, che qui si intende integralmente riportato, nonché ogni altra causa di esclusione dai contratti pubblici prevista dall'ordinamento.

(Dichiarazione a cura degli amministratori o soggetti capaci di impegnare, all'esterno, nei confronti di terzi, la società, es. institori, procuratori, vice presidente; a cura dei direttori tecnici; dei soci; -dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente, compresi quelli che hanno operato presso società incorporate o fuse con la presente; -a cura dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza; -a cura dei membri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo.

Qualora i predetti soggetti non possano o non vogliano dichiarare, il legale rappresentante o il procuratore dell'impresa dichiarerà che a loro carico, per quanto a propria conoscenza, non sussistono motivi o cause di esclusione prescritti all'art. 80, D. Lgs. n. 50/18.04.2016 e nell'ordinamento);

b) Che tali cause di esclusione sono state attentamente lette e vagliate, con le sanzioni che ne derivino in caso di non veridicità e/o non corrispondenza a seguito delle verifiche/controlli disposti dalla Asl.

A tale scopo, al fine di "motivata valutazione della gravità", riservata esclusivamente alla ASL, si elencano -tutti i reati penali riportati, compresi quelli con il "beneficio della non menzione"; -tutti i

procedimenti penali pendenti; -nonché tutte le restanti violazioni, tra cui le risoluzioni contrattuali, le negligenze, la malafede, gli errori professionali, sia quelli già contestati che quelli in corso/pendenti, tutte le sanzioni comminate, tutte le sanzioni pecuniarie comminate, nulla escluso:

(elencare con la dovuta precisione, ed allegare documentazione probatoria per illustrare esaustivamente la fattispecie, in quanto la "valutazione" è riservata alla Asl e non all'operatore economico, ai sensi di legge. In caso di omissione o falsa-non veritiera dichiarazione sarà comminata la sanzione della esclusione dall'albo e si informeranno le autorità competenti, A.N.AC. e autorità giudiziaria, per le sanzioni pecuniarie e penali di loro spettanza)

.....
.....
.....;

c) Di trovarsi in situazione di controllo o collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile con i seguenti soggetti:

(Specificare compiutamente i soggetti, persone fisiche o persone giuridiche, completi di tutti i dati, con i quali il dichiarante si trova in situazione di controllo o di collegamento);

.....
.....
.....;

d)Di essere consapevole che la ASL potrà in ogni momento verificare la veridicità della dichiarazioni rese, con le conseguenze penali e pecuniarie che ne derivano in caso di non corrispondenza tra il dichiarato ed il controllato (denuncia all'Autorità Giudiziaria, denuncia all'Autorità Nazionale Anti Corruzione);

e)Si allegano al presente Modulo valido documento di identità del/i sottoscrittore/i, nonché i seguenti altri documenti che si ritiene utile allegare:

.....
.....
.....
.....

f)Le seguenti precisazioni o chiarimenti ritenuti opportuni o necessari:

.....
.....
.....

In fede.

(luogo e data)

(timbro Rag. Sociale e Firma dichiarante/i)

NOTA BENE: Tutte le voci previste nel Modello 1 devono essere compilate, anche barrando le voci che non interessano, senza eliminarle completamente dal modello, per facilitare il controllo da parte della Asl.

